

План методической работы МАОУ «Култаевская средняя школа» на 2020-2021 учебный год

Анализируя деятельность методической службы и методической работы школы за предыдущий учебный год, можно сделать следующие выводы:

- Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей;
- Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы вовлечены в методическую систему школы через различные формы;
- Возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- Большинство учителей прорабатывают для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий, в том числе дистанционных;
- Пополняются методические копилки учителей за счет работы в ШМО, ПГ, наставничества, ВШК.
- Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, о чем говорят результаты прошедших педагогических конкурсов;
- Школа активно включилась в реализацию приоритетных проектов НП «Образование».

Вместе с тем в методической работе выявились следующие недостатки:

- Отмечается формализм в деятельности отдельных ШМО;
- Западает аналитическая деятельность, самооценка, самоанализ результатов работы и собственного опыта педагогами школы;
- Проблема профессиональной активности отдельных педагогов (особенно после прохождения аттестации);

Исходя из вышеизложенного основными задачами методической работы на 2020-2021 учебный год являются:

- Организовать методическую работу согласно методической теме года: **«Повышение качества образовательного процесса через реализацию приоритетных проектов в рамках НП «Образование».** (продолжаем второй год).
- Создать инициативные группы педагогов по реализации основных приоритетных проектов системы образования, вовлекая в дальнейшем в них всех участников образовательного процесса.

- Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми педагогическими технологиями, в том числе формами дистанционного обучения;
- Разработать каждому учителю план – программу своего саморазвития;
- Продолжить наполнение раздела «Методическая копилка» на сайте школы и материалов в методическом кабинете.
- Создавать проблемные группы по актуальным направлениям деятельности;
- Продолжить работу по повышению роста профессионального уровня педагогов, в том числе используя дистанционные формы (открытые уроки, участие в конкурсах, олимпиадах, ВШК, КПК, школа наставничества и т.д.).
- Продолжить систематическую работу с высокомотивированными обучающимися.

Цель:

Совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса и успешности обучающихся через внедрение инновационной среды.

Ожидаемые результаты:

а) в отношении учащихся:

- осознанные познавательные интересы и стремления их реализовывать;
- способность использовать знания на практике;
- интеллектуальная готовность и способность к продолжению образования;
- рациональная организация труда, самообразование, исследовательской работы

б) в отношении педагогов:

- мотивация самообразования, саморазвития;
- постоянное повышение профессионального уровня;
- владение современными информационно-коммуникационными образовательными технологиями;
- творческий поиск, инициатива, воплощение новых идей.

Организационно-управленческие мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация работы проблемных групп (в том числе по дистанционному обучению). <i>Приложение 1</i>	В течение года	Тетерина ТМ Руководители ПГ
2	Заседание аттестационной комиссии	ежемесячно	Тетерина ТМ Аттестационная комиссия
3	Организация работы ШМО <i>Приложение 2</i>	В течение года	Тетерина ТМ Руководители ШМО
4	Организация работы Школы Молодого/вновь прибывшего педагога, наставничества <i>Приложение 3</i>	В течение года	Тетерина ТМ Наставники
5	Организация внутришкольного контроля у вновь прибывших учителей	В течение года	Администрация

Профессиональные конкурсы, конференции, совещания

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Всероссийский этап конкурса «Молодые Профессионалы 50+»	сентябрь	Александрова С.В., рабочая группа
2	Краевой этап конкурса «Учитель года 2020»	Август - сентябрь	Усольцева О.А., рабочая группа
3	Профессиональные олимпиады для учителей «Профи-край», «Олимпиада для учителей начальных классов», «Олимпиада для учителей, работающих с детьми с ОВЗ», «Олимпиада для учителей математики» и др.	В течение года	Учителя - предметники
4	Районный конкурс профессионального мастерства «Золотое яблоко-2020»	ноябрь	Управленческая команда, желающие учителя
5	Конкурс цифровых стартапов	ноябрь	Желающие учителя
6	Единый методический день	январь	
7	Школьный конкурс «Учитель года»	Февраль - март	Тетерина Т.М. Один учитель от ШМО

8	Метапредметный день «Я скоро стану пятиклассником»		Тетерина Т.М., учителя 4 классов и будущие классные руководители 5 классов
9	Районный конкурс профессионального мастерства молодых педагогов «Зеленое яблоко - 2021»	март	Молодые учителя
10	День открытых дверей для родителей 1 - 5 классов	Январь – апрель (по графику)	Учителя, работающие в 1-5 классах. Администрация
11	Привлечение учителей Баш-Култаевской школы (структурное подразделение) к участию в школьных методических мероприятиях	В течение года	Администрация

Курсовая подготовка

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение возможности для прохождения КПК учителями в очном и дистанционном режиме: заключение договора с общероссийским проектом «Школа цифрового века», использование ресурсов портала edubank.perm.ru, «Единый урок» и т.п.	В течение года	Тетерина Т.М.
2	Курсы по финансовой грамотности учителями предметниками (20% учителей)	В течение года	Тетерина Т.М.
3	Курсы по классному руководству (100% классных руководителей)	В течение года	Тетерина Т.М.
4	Курсы по работе с детьми с ОВЗ (100% учителей)	В течение года	Тетерина Т.М.
5	КПК для учителей, у которых прошло 3 года после прохождения курсов или у вновь пришедших учителей, не имеющих курсовой подготовки	В течение года	Тетерина Т.М.

Аттестация педагогов

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию	По графику	Тетерина ТМ, аттестационная комиссия
2	Проведение консультаций, проблемных групп для аттестующихся учителей	ежемесячно	Тетерина Т.М.
3	Привлечение учителей Баш-Култаевской школы (структурное подразделение) к участию в консультациях, проблемных группах по вопросам аттестации.	В каникулы	Тетерина Т.М.
4	Организовать аналитическую и разъяснительную работу с учителями по процедуре аттестации. Повысить % аттестованных учителей на первую и высшую категории	В течение года	Тетерина Т.М.
5	Оформить стенд «Помощь аттестующимся»	Сентябрь ноябрь	Тетерина Т.М.

Работа с одаренными детьми. "Ключевые" мероприятия с обучающимся

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация мероприятий для обучающихся, входящих в приоритетные направления/проекты: - Школа «Шаг в Будущее» 10-11 классы; - Школа Юного исследователя» при ПГНИУ, 7-11 классы -«Районная Олимпийская сборная» 7-11 классы - обучение в «Кванториум» 7-8 классы -IT клуб 7 классы	В течение года	Тетерина Т.М., Туляева Ю.В., классные руководители 7 классов
2	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Тетерина Т.М., руководители ШМО
3	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Тетерина Т.М.

4	Конкурс проектных и исследовательских работ «Старт в науку»	Январь-февраль	Тетерина ТМ Учителя
5	Конкурс юных техников, исследователей и изобретателей (район/ край)	Февраль - март	Тетерина ТМ Учителя

Иные мероприятия с педагогами

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Заключение договора со всероссийским проектом «Школа цифрового педагога» для оказания методической помощи учителям: возможность прохождения семинаров, вебинаров, КПК, методической литературы.	В течение года	Тетерина ТМ Учителя
2	Проблемные группы по работе в ZOOM, Google- формы/класс	1 четверть	Тетерина ТМ ВСЕ Учителя
3	Проблемные группы по повышению методической и профессиональной компетенции педагогов	В течение года 2-4 четверти	Тетерина ТМ ВСЕ Учителя

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Цвикилевич Наталия Геннадьевна

Действителен с 17.05.2021 по 17.05.2022