

ДОГОВОР № 4

с. Култаево

«10» сентября 2019 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевская средняя школа» (МАОУ «Култаевская средняя школа»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Цвикилевич Наталии Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "Компания "профи-Групп", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Паевой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги *по организации горячим питанием льготных категорий обучающихся за счет средств бюджета, по ценам, установленным нормативными правовыми актами Пермского края и Пермского муниципального района* в учреждении Заказчика МАОУ «Култаевская средняя школа», согласно условиям, определяемым настоящим договором, в соответствии с натуральными нормами питания, соответствующими среднесуточному набору пищевых продуктов для обучающихся общеобразовательных учреждениях (далее по тексту – Услуги).

1.2. Цена договора: **2 865 482** (Два миллиона восемьсот шестьдесят пять тысяч четыреста восемьдесят два) рубля 00 копеек.

1.3. Цена договора включает все расходы по оказанию Услуг для обучающихся из многодетных, малоимущих семей; малоимущих семей; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; дети-инвалиды в МАОУ «Култаевская средняя школа».

1.4. Качество Услуг по настоящему Договору должно соответствовать требованиям Государственных стандартов Российской Федерации и «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» 2.4.52409-08.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

2.1. Ежедневно предоставлять Исполнителю письменную заявку на необходимое количество завтраков, обедов для льготных категорий обучающихся. Вести учет питания учащихся, ежедневно подтверждать списки обучающихся, получивших питание.

2.2. Создать бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд.

2.3. Обеспечивать ежедневный контроль за соблюдением утвержденного Меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациону питания;

2.4. Производить оплату за Услуги в соответствии с условиями, указанными в пунктах 4.1.-4.2. настоящего договора.

2.5. Заказчик обязан осуществлять приемку оказываемых услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным настоящим договором и технического задания к нему.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязуется:

3.1. Обеспечивать качественным питанием с разнообразным меню учащихся по дням недели, согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся (СанПин 2.4.52409-08). При организации питания учащихся, с учетом их возраста, соблюдает требования настоящих санитарных правил по массе порций блюд, пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах.

3.2. Выполнять натуральные нормы питания, руководствуясь нормами продуктов питания по общеобразовательным учреждениям.

- 3.3. Осуществлять оказание Услуг по двухнедельному (10- дневному) меню, разработанному Исполнителем, согласованному с Заказчиком и Центральным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю. Обеспечивать своевременное снабжение столовой необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами, в соответствии с утвержденным меню. Меню вывешивается в местах отпуска готовой продукции и содержит в себе информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных веществ.
- 3.4. Обеспечивать строгое соблюдение правил кулинарной обработки пищевых продуктов, а также требований к условиям хранения и реализации скоропортящихся продуктов при обеспечении питания.
- 3.5. В течение 3-х дней с момента заключения настоящего договора доукомплектовать пищеблок учреждения собственным технологическим оборудованием, кухонным инвентарем и посудой.
- 3.6. Осуществлять доставку продуктов питания собственными силами и за счет собственных средств.
- 3.7. Нести полную ответственность за качество приготовления пищи.
- 3.8. Нести ответственность и решать вопросы при оказании Услуг в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора, техники безопасности и требованиями пожарной безопасности.
- 3.9. Обеспечивать пищеблок необходимыми квалифицированными кадрами, организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации работников пищеблока.
- 3.10. Обеспечивать и нести расходы по проведению медицинских и профилактических осмотров работников столовой в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, а также иметь допуск по группе безопасности для работы с электрооборудованием столовой.
- 3.11. Не допускать в помещение столовой школы посторонних лиц. Проведение массовых мероприятий допускается с письменного согласия Заказчика.
- 3.12. Обеспечить в установленном порядке возможность контроля Заказчиком за качеством продуктов питания, при их поступлении на склад и пищеблок, условиями их хранения, за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд, технологией приготовления, бракеражем готовой продукции, за санитарным состоянием складских помещений, пищеблока, раздаточных, инвентаря, посуды, транспорта, выполнением сотрудниками Исполнителя правил личной гигиены, своевременным прохождением ими профилактических медицинских осмотров.
- 3.13. Проводить мероприятия по дезинсекции и дератизации предоставленных в аренду помещений.
- 3.14. Осуществлять раздачу пищи.
- 3.15. Мыть посуду после приема пищи.
- 3.16. Обеспечивать входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации. Вести «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- 3.17. Обеспечивать чистоту и соблюдение санэпидрежима производственных помещений пищеблока, оборудования и инвентаря, в целях соблюдения правил мытья и дезинфекции в соответствии с требованиями СанПин 2.4.52409-08.
- 3.18. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции.
- 3.19. Незамедлительно (в течение 5 часов) информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору.
- 3.20. Обеспечить вывоз пищевых отходов из пищеблока образовательного учреждения.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Оплата производится Заказчиком за фактически оказанные услуги при предоставлении Исполнителем счетов-фактур и актов выполненных работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 банковских дней.

4.2. Стоимость завтраков и обедов устанавливается нормативными правовыми актами Пермского края и Пермского муниципального района может быть изменена по письменному уведомлению Заказчика.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Права Заказчика:

Контролировать качество приготовленного горячего питания и график работы Исполнителя, участвовать в ценообразовании.

5.2. Права Исполнителя:

Исполнитель имеет право самостоятельно определять штатное расписание, выбирать поставщиков.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае полного или частичного неисполнения настоящего договора Исполнителем, последний обязан уплатить Заказчику за каждый день неисполнения обязательств неустойку в размере 0,1% от цены договора и возместить причиненные в результате этого убытки.

6.3. За несвоевременное исполнение обязательств Заказчика, установленных в пункте 4.1. настоящего договора Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

6.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

6.5. Споры и разногласия по настоящему договору решаются путем предъявления и рассмотрения претензий. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Пермского края.

6.6. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору только в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Действия сторон по исполнению настоящего договора определяется при наступлении таких обстоятельств действующим законодательством.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия договора: с «02» сентября 2019г. до исполнения сторонами обязательств, предусмотренных условиями договора «31» декабря 2019г.

7.2. Все изменения в настоящий договор вносятся только с согласия обеих сторон путем подписания дополнительного соглашения.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда.

7.4. В случае расторжения договора, произведенные Исполнителем отдельные улучшения в пищеблоке являются собственностью Исполнителя. Неотделимые, согласованные с Заказчиком, без вреда для имущества Заказчика улучшения остаются в собственности Заказчика.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение и т.д.) стороны не несут ответственности за выплату неустойки и ведут поиск альтернативных способов выполнения договора с письменным уведомлением в течение пяти дней с момента возникновения ситуации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

9.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО "Компания "Профи-групп"
ИНН/КПП 5906123770/590601001
Адрес: 614051, г. Пермь, ул. Уинская 6-157
р/счет 40702810210000434527
в АО «ТИНЬКОФФ БАНК»
к/с 30101810145250000974
БИК 044525974
ОКПО 26595551


_____/Паева М.А./


М.П.

Заказчик:

МАОУ «Култаевская средняя школа»
Адрес: 614520 Пермский край, Пермский
район, с. Култаево, ул. Школьная, 6
ИНН 5948014606/КПП594801001
Получатель: ФЭУ Пермского
муниципального района (МАОУ
«Култаевская средняя школа»)
Сч № 40701810300003000001 в
отделение Пермь г. Пермь
БИК 045773001 ОКТМО 57646413


_____/Н.Г.Цвикилевич


М.П.