**УТВЕРЖДАЮ**

 **Директор**

 **МАОУ «Култаевская средняя школа»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Цвикилевич**

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива)**

|  |
| --- |
| **Общие сведения.** |
| Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:* Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
* Положение о закупках МАОУ "Култаевская средняя школа»
 |
| **I. Сведения о заказчике** |
| Наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевская средняя школа» |
| Место нахождения | 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6 |
| Почтовый адрес | 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6, kult.rperm@mail.ru |
| Адрес электронной почты | el.pasynkova@mail.ru |
| Контактный телефон | +7 (342) 294-85-38 |
| Контактное лицо | Пасынкова Елена Михайловна |
| **II. Сведения о предмете запроса котировок в электронной форме** |
| Предмет договора | Поставка горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива). |
| Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), руб. | 799896 руб. (Семьсот девяносто девять тысяч семьсот восемьдесят) рублей 00 копеек, включая НДС. |
| Объем оказываемых услуг | **Состав и количество поставляемых товаров:** горюче-смазочные материалы (далее – ГСМ) в количестве 16 180 (Шестнадцать тысяч сто восемьдесят) литров, в том числе:* автомобильный бензин марки АИ- 92 – 12 200 (Одиннадцать тысяч двести) литров;
* дизельное топливо – 4 080 (Три тысячи триста восемьдесят) литров.
* Количество топливных карт: 5 (Пять) штук.
* Технические характеристики и требования к ГСМ и топливным картам указаны в разделе II «Техническая часть» настоящего извещения.
 |
| Место и условия поставки товаров | Место расположения автозаправочных станций (далее – АЗС) (место поставки ГСМ): разветвленная сеть АЗС, расположенных на территории г. Перми и Пермского края согласно разделу II «Техническая часть» настоящего извещения, в т.ч. АЗС, расположенная на удаленности не более 10-ти километров от местонахождения Заказчика.**Условия поставки товаров:**Отпуск ГСМ осуществляется путем выборки Заказчиком соответствующих литров ГСМ на точках обслуживания Поставщика, через топливораздаточные колонки АЗС. ГСМ выдается Поставщиком представителю Заказчика согласно разделу II «Техническая часть» настоящего извещения. |
| Сроки (периоды) поставки товаров | **Срок поставки товара:** круглосуточно, с даты заключения договора по февраль 2020 года. |
| Порядок осуществления расчетов | **Форма оплаты**:безналичный расчет.**Срок и порядок оплаты:**Заказчик производит оплату за, фактически полученные, Товары Заказчиком в Торговых точках в отчетном месяце на основании предъявленной Поставщиком Заказчику счета, счета-фактуры и товарной накладной в течении 30 календарных дней. Датой оплаты признаётся дата списания денежных средств с корреспондентского счёта Заказчика. |
|  Источник финансирования  | Бюджетные средства автономного учреждения. |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Определение начальной (максимальной) цены договора осуществлялось Заказчиком с использованием коммерческих предложений компаний.Обоснование цены договора указана в виде отдельного файла «Обоснование НМЦД». |
| Порядок формирования цены договора | В цену товаров, поставляемых по договору, включается стоимость ГСМ (автомобильного бензина, дизельного топлива), топливных карт и расходы по их обслуживанию, расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов, расходы на перевозку и отгрузку товара, расходы по хранению товара (до полной выборки), все издержки, расходы, подлежащие уплате в связи с выполнением условий договора, плата за информационное обслуживание, а также иные расходы, подлежащие уплате Поставщику в связи с выполнением условий договора. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | Рубль Российской Федерации |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате договора | Не применяется |
| Приоритет товаров российского происхождения, работ, поставки, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, поставки | Установлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, поставки, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, поставкам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» |
| **III. Предоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме** |
| Извещение о запросе котировок находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего Извещения на:1. официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);
2. ЭТП в сети «Интернет» по адресу: [http://www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru)
 |
| Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок  | Заявки на участие в запросе котировок предоставляются на ЭТП по адресу: http://www.rts-tender.ru, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП Для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП.**Дата начала** подачи Заявок: с момента опубликования извещения о проведении запроса котировок «20» сентября 2019 года. **Дата окончания** срока подачи Заявок: «27» сентября 2019 года 10 часов 00 минут (по местному времени). |
| Сведения о возможности внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведение запроса котировок в электронной форме, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок такие изменения размещаются на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru). При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентам при подготовке заявок на участие котировок изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня. |
| Разъяснение положений извещения о закупке | Любой участник процедуры закупки вправе направить запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок через оператора электронной площадки. В случае поступления запроса о разъяснении положений извещения организатор закупки в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, осуществляет разъяснение положений извещения о такой закупке и размещает их на ЭТП и в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом организатор закупки вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
| Сведения об отказе от проведения запроса котировок | Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса котировок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отмене закупки, размещается заказчиком на электронной площадке и обеспечивается электронной площадкой. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе котировок. |
| Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и сопоставление оценок таких заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросекотировок | Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок состоится по адресу: 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, д.6, кабинет 301. **Открытие доступа к поданным заявкам**: 27 сентября 2019 г. **Дата начала рассмотрения котировочных заявок**: 27 сентября 2019 г. 14:00 по местному времени. **Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов**: 30 сентября 2019 года. |
| Сведения о необходимости предоставления обеспечение обязательств, связанных с подачей заявки | Не требуется |
| Сведения о необходимости предоставления обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора | Не требуется |
| **IV. Требования к участникам запроса котировок:** |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.Участник закупки имеет право выступать в отношениях, связанныхс осуществлением закупок для нужд заказчика, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителя участника закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, либо засвидетельствованной в нотариальном порядке копией указанной доверенности.Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки |
| При проведении запроса котировок в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам: |
| **1** | Соответствие участников запроса котировок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом закупки; |
| **2** | Не проведение ликвидации участника запроса котировок и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса котировок банкротом и об открытии конкурсного производства; |
| **3** | Не приостановление деятельности участника запроса котировок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки; |
| **4** | Отсутствие у участника запроса котировок недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник запроса котировок считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято; |
| **5** | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054),[291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; |
| **6** | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; |
| **7** | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; |
| **8** | Участник закупки не является офшорной компанией; |
| **9** | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица. |
| **V. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** |
| Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, а также все запросы о разъяснении положений документации, должны быть написаны на русском языке. Заявка составляется в форме электронного документа в формате \*.doc, должна быть заверена электронной цифровой подписью участника процедуры закупки.Заявка на участие в запросе котировок должна содержать: |
| **1** | Заявку на участие в закупке (составляется по форме в соответствии с закупочной документацией) (форма 1 раздела IV); |
| **2** | Анкету Участника запроса котировки (форма 2 раздела IV); |
| **3** | Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); |
| **4** | Копии учредительных документов участника (для юридических лиц):- заверенную печатью и подписью руководителя копию Устава Участника; - заверенную печатью и подписью руководителя копию свидетельства о государственной регистрации Участника; - заверенную печатью и подписью руководителя копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; - копию уведомления о возможности применения участником запроса котировок упрощенной системы налогообложения (для участников запроса котировок, применяющих ее). Копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя). |
| **5** | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (заверенная копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупи (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; |
| **6** | Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензии, свидетельства, разрешения);  |
| **7** | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ РФ «Об акционерных обществах», учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора. В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного запроса котировок, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов; |
| **8** | Техническое предложение с приложением необходимых документов (форма 3 раздела IV);  |
| **9** | Декларация о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным согласно извещения (форма 4 раздела IV) |
| **10** | Согласие на обработку персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (форма 5 раздела IV) |
| **11** | Опись документов (в свободной форме). |
| **VI. Заключение договора** |
| Срок заключения договора | Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 и не позднее 20 дней со дня опубликования итогового протокола. |
| **VII. Обеспечение исполнения договора** |
| Размер обеспечения исполнения договора | нет |
| Срок предоставления обеспечения исполнения договора | нет |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | нет |
| Безотзывная банковская гарантия | нет |
| Залог денежных средств | нет |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

 1.1. Общие сведения о размещении заказа путем проведения «запроса котировок в

электронной форме»

1.2. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей

 1.3. Затраты на подготовку котировочной заявки.

1.4. Отказ от проведения запроса котировок

**2.** **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

 2.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

 2.2. Требования, предъявляемые к Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме

 2.3. Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам,

происходящим из иностранного государства.

2.4. Требования к языку Заявки

 2.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с

подрядчиками, исполнителями

 2.6. Порядок приема Заявок

 2.7. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

 2.8. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса котировок в электронной форме

2.9. Право Заказчика отказаться от заключения Договора

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:**

**1.1. Общие сведения о размещении заказа путем проведения «запроса котировок в**

**электронной форме»**

1.1.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме разработано в

соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа» (далее - Положение о закупке).

1.1.2. Со дня размещения извещения на официальном сайте и на сайте электронной

площадки и до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оператор электронной площадки осуществляет прием заявок в электронном виде на участие в запроса котировок в электронной форме.

1.1.3. Участником запроса котировок в электронной форме может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно- правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.1.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

1.1.5. Участник закупки для того, чтобы принять участие в запросе котировок, должен

удовлетворять требованиям, установленным в пункте 1.1.5.

**Обязательные требования к участникам закупки:**

1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с

законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) не находиться в процессе ликвидации для (юридического лица), не быть признанным по решению Арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и не являться лицом, в отношении которого открыто конкурсное производство;

 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) не иметь задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054),[291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков,

предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

**1.2. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).**

1.2.1.Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с

осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**1.3. Затраты на подготовку котировочной заявки.**

1.3.1.Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и участием в запросе котировок в электронной форме. Заказчик не несет ответственности и не имеет

обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается запрос котировок в электронной форме.

**1.4. Отказ от проведения запроса котировок**

1.4.1. Заказчик, разместивший на сайте www.zakupki.gov.ru и на ЭТП извещение о

проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие запросе котировок.

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**2.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

2.1.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

размещается на сайте электронной торговой площадки «RTS-TENDER» по адресу:

www.rts-tender.ru и на официальном сайте www.zakupki.gov.ru не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок.

2.1.2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо

претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок такие изменения размещаются ответственным работником на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и на электронной площадке www.rts-tender.ru. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентами при подготовке заявок на участие в запросе котировок изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня.

2.1.3. Запрос о разъяснении может быть направлен с момента размещения извещения о проведении запроса котировок на сайтах и не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

2.1.4. Запрос о даче разъяснений положений извещения по запросу котировок о закупке осуществляются только через электронную площадку. Запрос, полученный от участника позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.

2.1.5.Разъяснения вышеуказанной документации предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

**2.2. Требования, предъявляемые к Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме**

2.2.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме в обязательном порядке

подается оператору торговой площадки сайта в сети Интернет по адресу: www.rts-tender.ru в электронной форме и должна соответствовать требованиям настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронном форме и регламенту электронной площадки «RTSTENDER».

2.2.2. При проведении размещения заказа в электронной форме весь документооборот (подача заявки, изменения извещения, разъяснения и т.д.) осуществляется в электронной форме: все документы и сведения подписываются электронной цифровой подписью уполномоченных со стороны Заказчика, участников закупки лиц. Подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме имеют право только аккредитованные на электронной торговой площадке участники размещения заказа. Аккредитация участников размещения заказа на электронной торговой площадке осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

2.2.3. Вместе с заявкой участником подаются следующие документы:

- Опись документов;

- Заявка на участие в Запросе котировок (Формой № 1);

- Анкета участника закупки (Форма № 2);

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных

предпринимателей), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru извещения о проведении запроса котировок;

- Копия 1 и 2 страницы паспорта (для ИП);

- Копии Устава, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица участника;

- Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- Копию уведомления о возможности применения участником запроса котировок упрощенной системы налогообложения (для участников запроса котировок, применяющих ее);

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени

участника размещения заказа - юридического лица, копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензии, свидетельства, разрешения);

- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ РФ «Об акционерных обществах», учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного запроса котировок, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов.

- Декларация о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным согласно извещения (Форма № 4);

- Согласие участника закупки на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (Форма № 5).

2.2.4.Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. Внесение изменений в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

2.2.5. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.2.6. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время до момента открытия Заказчику доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае отзыва участником запроса котировок в электронной форме заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такой участник не вправе повторно подать заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

2.2.7. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении запросе котировок в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

**2.3. Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам,**

**происходящим из иностранного государства.**

**2.3.1.** Установлен приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

**2.3.2.** Условиями предоставления приоритета является:

а) Участник закупки должен указать (декларировать) в заявке на участие в закупке (в

соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

б) В случае представления недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, заявка такого участника будет отклонена.

в) Наличие сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара являющегося предметом закупки;

г) В случае отсутствия в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны

происхождения поставляемого товара, данный факт не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

д) Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цена единицы каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

е) Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен

приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

**2.3.3.** Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения,

составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров.

**2.4. Требования к языку Заявки**

Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке, за

исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. В этом случае указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен надлежащим образом заверенный перевод этих документов на русский язык.

**2.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с**

**подрядчиками, исполнителями**

Цена договора, содержащаяся в Заявке, должна быть выражена в рублях.

**2.6. Порядок приема Заявок**

2.6.1. Со дня размещения извещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки, и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оператор сайта электронной площадки осуществляет прием заявок на участие в запросе котировок.

2.6.2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных

заявках.

2.6.3. При получении заявки на участие в запросе котировок, поданной в форме электронного документа, оператор электронной площадки обязан подтвердить в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

2.6.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением, не будет получено ни одной заявки на участие в запросе котировок, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2.6.5. Участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, соответствующую извещению, направляется проект договора.

2.6.6. В случае, получения единственной заявки, договор заключается по предложенной цене, подавшим указанную заявку участником размещения заказа и не превышающей начальной цены договора.

**2.7. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок**

2.7.1. Рассмотрение заявок осуществляет комиссия.

2.7.2. Комиссия вправе привлекать к данному процессу экспертов, любых других лиц, которых сочтет необходимым.

2.7.3. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе единственной поданной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и единственной рассматриваемой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

2.7.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. Принятые комиссией решения фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, которые являются протоколом, составляемым в ходе осуществления закупки.

2.7.5.Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые не были отклонены, за исключением заявки единственного участника запроса котировок в электронной форме, для определения победителя запроса котировок в электронной форме.

Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер.

2.7.6.Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме вносятся в протокол проведения запроса котировок в электронной форме, являющийся итоговым протоколом.

2.7.7.В целях конкретизации, уточнения сведений, содержащихся в заявке участника запроса котировок в электронной форме, комиссия имеет право направить в адрес участников закупки запросы на предоставление разъяснений заявки, при условии, что такие запросы направляются в адрес всех участников закупки, и при условии, что все запросы касаются одних и тех же положений таких заявок. Направление запроса на предоставление разъяснений заявки в адрес только одного участника, или направление таких запросов в адрес нескольких, но не всех участников закупки не допускается. Не допускается также направление запросов, предмет которых может изменять суть документов и сведений, содержащихся в заявке.

2.7.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**2.8. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса котировок в электронной форме**

2.8.1. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 и не позднее 20 дней со дня опубликования итогового протокола.

 В течение пяти дней (но не позднее десяти дней с момента опубликования итогового протокола) Заказчик включает в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок цену, предложенную победителем запроса котировок, оформляет договор, подписывает ЭЦП директора и направляет победителю запроса котировок. Победитель запроса котировок обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры договора Заказчика, но не позднее 20 дней со дня размещения на сайте итогового протокола запроса котировок.

2.8.2. В случае, если победитель запроса котировок в срок, предусмотренный в пункте 2.8.1 не представил заказчику договор, победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора

2.8.3. В случае, уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе

заключить договор со вторым участником не позднее 20 дней со дня размещения на сайте

протокола запроса котировок.

2.8.5. Если на основании результатов рассмотрения заявок, будет принято решение о

несоответствии всех участников запроса котировок в электронной форме, требованиям,

предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок, установленным требованиям извещения, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки установленным требованиям, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**Техническое задание на поставку товаров**

**(требование о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара)**

**Наименование предмета закупки**: **Поставка горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива).**

1. ***Наименование поставляемых товаров****:* автомобильный бензин и дизельное топливо
2. ***Количество поставляемых товаров:*** автомобильный бензин АИ-92 – 12 100 л, дизельное топливо – 4 080 л.

***Место поставки товаров:*** сеть АЗС города Перми, Пермского края, в т.ч. одна из АЗС, расположенная на удаленности не более 10-ти километров от местонахождения Заказчика, с одновременным наличием на них всех видов закупаемого топлива (бензин АИ-92, дизельное топливо).

Наличие АЗС, расположенной не более 10-ти километров от местонахождения Заказчика является необходимым условием, так как школьные автобусы осуществляют подвоз обучающихся от близлежащих населенных пунктов до места учебы. При наиболее удаленной АЗС приведет к увеличению расходов бюджетных средств.

1. ***Сроки (периоды) поставки товаров:*** с даты подписания договора по февраль 2020г.
2. ***Источник финансирования****:* Бюджетные средства автономного учреждения.
3. ***Форма, сроки и порядок оплаты товаров****:* Оплата по договору Заказчиком производится в безналичной форме по факту выборки, на основании предоставленных: счета, товарной накладной и счета - фактуры. Заказчик осуществляет оплату по предоставленным документам ежемесячно, в течение 30 календарных дней с момента подписания товарной накладной.
4. ***Виды поставляемых товаров:*** автомобильный бензин АИ-92, дизельное топливо.
5. ***Условия поставки товаров:***

• Заправка автомобильным топливом должна осуществляться через АЗС с использованием пластиковых топливных карт, которые предоставляются безвозмездно в количестве 5 штук:

• Круглосуточный отпуск сертифицированных нефтепродуктов, должен соответствовать установленным стандартам;

• Наличие специального оборудования, предназначенного для совершения операций по отпуску ГСМ;

• Соблюдение мер безопасности по отпуску горюче-смазочных материалов;

• Осуществление отпуска нефтепродуктов при помощи топливных карт - пластиковых карт со встроенной микросхемой, предназначенных для учета объема и ассортимента нефтепродуктов, полученных Заказчиком;

• Предоставление Поставщиком Заказчику топливных карт в количестве, определенном согласно Заявке на их получение и осуществление их технического обслуживания;

• Оформление и выдача Заказчику чека учетного терминала за фактически отпущенное количество нефтепродуктов,

• Предоставлять отчетов об использовании лимитов, динамике исполнения договора, активности топливных карт.

• Предоставление полностью оформленной отчетной и бухгалтерской документации начиная с 5 числа месяца следующего за отчетным.

1. ***Общие требования к товарам****:* товар должен соответствовать требованиям ТР «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту».
2. ***Требования к качеству товаров, качественным (потребительским) свойствам товаров:*** Качество поставляемого Товара должно соответствовать, установленным в Российской Федерации, государственным стандартам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Товара | Наименование показателей | Значение показателей |
| Бензин автомобильный АИ-92 экологического класса не ниже К5 (розничная поставка) | Октановое число бензина автомобильного по исследовательскому методу | ≥92 и <95 |
| Экологический класс | Не ниже К5 |
| Топливо дизельное летнее экологического класса не ниже К5 (розничная поставка) | Тип топлива дизельного | Летнее |
| Экологический класс | Не ниже К5 |
| Сорт/класс топлива | Не ниже C |
| Топливо дизельное зимнее экологического класса не ниже К5 (розничная поставка) | Тип топлива дизельного | Зимнее |
| Экологический класс | Не ниже К5 |
| Сорт/класс топлива | Не ниже 1 |

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №**

на поставку горюче-смазочных материалов

(автомобильного бензина и дизельного топлива)

с. Култаево « \_\_ » \_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевская средняя школа» в лице директора Цвикилевич Наталии Геннадьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны и *(наименование поставщика)* именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице *(должность Ф.И.О.)* действующего на основании *(Устава, положения, приказа, доверенности)* с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны» с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов проведенного запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива) для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа» (извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ от \_\_.\_\_.201\_г.) заключили договор поставки (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Поставщик обязуется поставить Заказчику горюче-смазочные материалы (автомобильный бензин и дизельное топливо) (именуемые далее по тексту - «Товар»), на условиях настоящего Договора согласно Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом поставленный товар.
	3. Поставщик осуществляет отпуск товара Заказчику по Топливным картам - пластиковым картам со встроенной микросхемой, предназначенной для учета объема и ассортимента нефтепродуктов. Поставщик предоставляет Заказчику Топливные карты в количестве, определенном согласно Заявке на их получение (Приложение № 3 к настоящему Договору), и осуществляет их техническое обслуживание.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

 2.1. Цена Договора составляет ( ) рублей коп., в том числе НДС\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копейки / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Цена единицы Товара (1 литра бензина/топлива) не является фиксированной и должна соответствовать розничной цене, установленной Поставщиком на стеле Торговой точки и включает НДС \_\_%, в момент отпуска Товара Заказчику. В отчетных документах представляемых Заказчику, Поставщик обязан обеспечить соответствие стоимости одной единицы ГСМ, той, которая была установлена в день отпуска ГСМ Заказчику на АЗС Поставщика.

 2.3. Заказчик производит оплату за фактически полученные Товары Заказчиком в Торговых точках в отчетном месяце на основании счета, товарной накладной или счета - фактуры Поставщика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 календарных дней с момента подписания товарной накладной.

2.4. По истечении каждого календарного месяца, в котором производилась поставка ГСМ, Стороны подписывают товарную накладную. Вместе с товарной накладной Поставщик предоставляет Заказчику отчет по топливным картам или ведомость за каждый календарный месяц (в разрезе каждого календарного дня месяца) с указанием объемов, времени отпуска ГСМ, цены за 1 литр ГСМ. Товарная накладная и отчет предоставляется Заказчику не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.5. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях Российской Федерации по безналичному расчету.

2.6. В цену товаров, поставляемых по договору, включается стоимость ГСМ (автомобильного бензина, дизельного топлива), топливных карт и расходы по их обслуживанию, расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов, расходы на перевозку и отгрузку товара, расходы по хранению товара (до полной выборки), все издержки, расходы, подлежащие уплате в связи с выполнением условий договора, плата за информационное обслуживание, а также иные расходы, подлежащие уплате Поставщику в связи с выполнением условий договора.

3. СРОКИ, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ

 3.1. Срок поставки нефтепродуктов осуществляется с даты заключения договора по февраль 2020г. путем заправки автотранспорта Заказчика на АЗС нефтепродуктами в ассортименте и количестве в пределах лимита согласованного сторонами.

3.2. Фактическое получение Заказчиком товара осуществляется путем выборки товара на автозаправочных станциях (далее – АЗС) Поставщика, расположенныхнатерритории г. Перми и Пермского края согласно (Приложению № 2 к настоящему Договору) по Картам, изготовленным Поставщикомза свой счет.

3.3. Для подготовки Карт Заказчик в день подписания настоящего Договора передает Поставщику заявку на получение ГСМ (далее – Заявка) по форме, указанной в (Приложении
№ 3 к настоящему Договору).

 3.4. Передача Карт Поставщиком Заказчику оформляется актом приема-передачи Карт, с обязательным указанием номеров Карт, подписываемым Сторонами в момент фактической передачи Карт. Поставщик предоставляет Покупателю Карты в полном объеме в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания сторонами договора.

 Карты является собственностью Заказчика и не подлежат возврату при прекращении действия настоящего Договора.

3.5. Право собственности на ГСМ переходит от Поставщика к Заказчику в момент окончания заправки транспортного средства и определяется по дате и времени выдачи Чека оборудования. Один экземпляр Чека оборудования выдается при получении ГСМ на АЗС держателю топливной карты, второй экземпляр Чека оборудования остается у представителя Поставщика на АЗС. При этом держатель топливной карты обязан проверить правильность указания в Чеке оборудования номера Карты, наименования ГСМ, количества ГСМ и даты операции по отпуску ГСМ.

3.6. Поставляемые Поставщиком ГСМ должны соответствовать обязательным требованиям, установленным техническим регламентом Таможенного союза «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» (ТР ТС 013/2011 утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826).(далее – Технический регламент ТС). Для обеспечения соблюдения требований установленных в Техническом регламенте ТС по отношению к поставляемым ГСМ, Поставщик обязан предоставить Заказчику декларацию о соответствии. Декларация о соответствии ГСМ требованиям Технического регламента ТС должна быть зарегистрирована органами по сертификации, включенными в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза или Федеральной службой по аккредитации Российской Федерации в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии.

3.7. В случае передачи Покупателю ГСМ ненадлежащего качества, Заказчик в течение 20 дней с момента покупки ГСМ может провести экспертизу ГСМ за свой счет в независимой экспертной организации, аккредитованной при Госстандарте России и в течение 10 дней с момента получения акта экспертизы направить копию акта Поставщику и письменно уведомить Поставщика о факте передачи некачественного ГСМ с указанием следующих данных:

- адрес АЗС, где Заказчиком был получен ГСМ,

- номер Топливной карты, с использованием которой был получен ГСМ,

- дата и точное время, когда был получен ГСМ,

- тип и количество полученного ГСМ.

3.8. Подтверждением ненадлежащего качества ГСМ, а также основанием для возмещения ущерба служит Акт экспертизы независимой экспертной организации, аккредитованной при Госстандарте России. В случае подтверждения экспертной организацией факта поломки транспортного средства Покупателя, по причине заправки транспортного средства некачественным ГСМ, Поставщик возмещает Заказчику причиненный ущерб.

3.9. Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещение стоимости некачественного ГСМ и возмещения ущерба, понесенного Заказчиком, в связи с использованием Заказчиком некачественного ГСМ.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Поставщик обязуется:**

4.1.1. Обеспечить Заказчику отпуск товаров на сети АЗС круглосуточно, включая выходные и праздничные дни, согласно условиям настоящего Договора.

4.1.2. Выдать Заказчику Карты по акту приема-передачи Карт (Приложение №4 к настоящему Договору) в количестве 5 штук, в течение 3 (трех) календарных дней с даты заключения договора и ознакомить Заказчика с «Памяткой Владельца топливной карты».

4.1.3. Предоставить Заказчику ежемесячно в срок не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации документы (товарную накладную, счет-фактуру, отчет по топливным картам за каждый календарный месяц (в разрезе каждого календарного дня месяца) с указанием объемов, времени отпуска ГСМ, цены за 1 литр ГСМ) о приобретении Заказчиком товаров.

4.1.4. Иметь необходимые лицензии и разрешения на осуществление своей деятельности, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию.

**4.2. Поставщик имеет право:**

4.2.1.Требовать от Заказчика подтверждения его прав на пользование Топливной картой в офисе Поставщика (проверять удостоверение личности или документы, подтверждающие полномочия представителя Заказчика).

4.2.2. Требовать от Заказчика (водителя Заказчика) предъявления Топливной карты для осмотра.

4.2.3.В случае нарушения Заказчиком обязанности и/или обязанностей, предусмотренных договором, Поставщик имеет право заблокировать Карты с предварительным уведомлением Заказчика.

Разблокировка Карт, которые были заблокированы по основаниям предусмотренным пунктом, производится в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента устранения Заказчиком обстоятельств, послуживших основанием для блокирования Карт.

 **4.3. Заказчик обязуется:**

 4.3.1. Своевременно производить оплату стоимости Товаров в соответствии с условиями, предусмотренными договором.

4.3.2. Заказчик обязан обеспечить подписание, возврат и получение Поставщиком товарных накладных на Товары в срок не позднее 28 (Двадцать восьмого) числа месяца следующего за отчетным либо предоставить в указанный срок мотивированный отказ от подписания товарных накладных на Товары.

4.3.3. Строго соблюдать правила отпуска ГСМ с использованием Топливных карт.

4.3.4. Получать по Топливным картам только те виды ГСМ, которые внесены в номенклатуру ГСМ, реализуемых на АЗС в момент обращения Покупателя.

4.3.5. Использовать Карты только по назначению и в соответствии с правилами, установленными Поставщиком.

4.3.6. В случае утраты Топливной карты Покупатель обязан незамедлительно заявить об этом факте Поставщику (по телефону или лично) с указанием номера утраченной Топливной карты.

4.3.7. При отправлении документов по факсу, убедиться в их получении сотрудником Поставщика.

4.3.8. Сохранять Чеки Оборудования.

**4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1.Заказчик имеет право предоставлять Поставщику письменные мотивированные возражения к реестру операциям по Картам в срок до 28 (Двадцать восьмого) числа месяца следующего за отчетным.

4.4.2. Подавать заявления на блокировку и/или разблокировку Карт, изменение лимитов Карт, в пределах лимитов Карт, указанных Заказчиком в Заявке

4.4.3. Подавать заявления на смену «кода».

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Возмещение ущерба, убытков и уплата штрафов и пеней не освобождает виновную сторону от выполнения своих обязательств по договору.

Ни при каких условиях, ни одна из Сторон не возмещает другой Стороне упущенную выгоду.

5.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства соответствующих компетентных органов.

5.4. Стороны пришли к соглашению о том, что ни при каких обстоятельствах Стороны не имеют права на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в понимании и значении ст. 317¹ Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.5. Поставщик не несет ответственности за неисполнение договора/частичное неисполнение договора, в том случае, если Заказчик в рамках договора осуществил неполную выборку Товаров.

5.6. Поставщик/Заказчик вправе требовать с Заказчика/Поставщика уплаты пени в размере 0,1 % от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, по которым договором установлен срок исполнения.

**6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Стороны обязуются не передавать конфиденциальную информацию, какой-либо третьей Стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны, участвующей в настоящем Договоре, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальная информация может быть передана государственным органам по их обоснованному требованию, без письменного согласия другой Стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещается.

6.3. Стороны обязуются обеспечить защиту конфиденциальной информации в течение всего срока действия настоящего Договора и не менее трех лет после его истечения, в том числе при реорганизации или ликвидации одной из сторон настоящего Договора.

6.4. Стороны вправе осуществлять обработку персональных данных физических лиц, связанных с заключением данного Договора, любыми необходимыми способами, включая сбор (получение), систематизацию, накопление, обобщение, хранение, обновление и изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе и требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом Стороны вправе осуществлять хранение и уничтожение персональных данных в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, но не позднее 30.04.2020г.

7.2. Изменения, вносимые в условия Договора, осуществляются на основании дополнительных соглашений сторон, совершенных в письменной форме. При этом порядок исполнения Договора, а также качество услуг изменению не подлежат

7.3. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон или по решению арбитражного суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменениях своих юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов в пятидневный срок со дня их изменения.

8.2. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны обращаются в Арбитражный суд Пермского края.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только при условии их составления в письменной форме и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.4. Во всем остальном, не предусмотренном в настоящем договоре, Стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами с учетом положений Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.5. Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

8.6. Настоящий Договор заключен и подписан в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.7. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Спецификация;

Приложение № 2 – Список АЗС;

Приложение № 3 – Заявка на получение топливных карт;

Приложение № 4 – Акт приема-передачи топливных карт.

.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК** | **ЗАКАЗЧИК**МАОУ «Култаевская средняя школа» Адрес: 614520, Пермский край, Пермскийрайон, с. Култаево, ул. Школьная, д.6ИНН 5948014606, КПП 594801001,Банковские реквизиты: ФЭУ Пермского муниципального района (МАОУ «Култаевская средняя школа» л/с 3077400082, 3177400082) р/с 40701810300003000001 в ОтделенииПермь г. Перми БИК 045773001ОГРН 1025902397212Телефон: (342)294-82-57E-mail: kult.rperm@mail.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 1

 К договору № от 20 г.

на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива)

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Единица измерения | Количество | Цена за единицу измерения, руб. | Стоимость всего, в т.ч. НДС,.руб. |
| 1. | Автомобильный бензин АИ-92 |  л | 12100 |  |  |
| 2. | Дизельное топливо | л | 4080 |  |  |

ИТОГО: цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей, с учетом НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  | Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.Г. Цвикилевич/ |

Приложение № 2

К договору № от « » 20 года

на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива)

**Список АЗС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Город, район  | Адрес АЗС |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  | **Заказчик****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |
|  |  |
| **М.П.** | **М.П.** |

Приложение № 3

К договору от « » 20 года

на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива)

**ЗАЯВКА НА КАРТЫ**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Заказчик» просит **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Поставщик» выдать Карты по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – договор) согласно нижеприведенной таблице:

**1. Заявка на Карты**

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество Карт |  |

 Место передачи Карт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Ограничения на получение Товаров с использованием Карт по договору**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование Товаров** | **Разрешено (Да/Нет)** | **Лимиты и ограничения**  |
| **Количество Товаров (в литрах), которое разрешено получать с использованием Карт в сутки/ месяц**  |
| **В сутки (литры)** **(с 00.00 до 23.59 по Мск. времени)** | **В месяц (литры)**  **(с 00.00. 1-го числа месяца по 23.59 последнего числа месяца по Мск. времени )** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика:** | **От Заказчика:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение № 4

 К договору № от 20\_\_г.

на поставку горюче-смазочных материалов (автомобильного бензина и дизельного топлива)

**Акт приема-передачи топливных карт**

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной Стороны, и МАОУ «Култаевская средняя школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Цвикилевич Наталии Геннадьевны, действующего на основании Устава , с другой Стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно заявке Заказчика Поставщик изготовил и передал, а Покупатель принял для использования на условиях к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. топливные карты, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер карты** | **Держатель карты**  | **Марка/Вид ГСМ** | **Количество литров** | **PIN-код** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

 Итого передано \_\_\_ топливных карт.

Топливные карты являются собственностью Поставщика и подлежат возврату по окончании действия Договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Продажа топливных карт третьим лицам запрещена.

Карты передал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

Карты принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

# IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ

Формы, приведенные в настоящем разделе, являются рекомендуемыми и желательными для представления в составе заявки на участие в Запросе котировок.

Все сведения, предусмотренные в указанных формах, должны быть отражены в составе документов, предоставленных участником Запроса котировок.

Фирменный бланк участника процедуры закупки

 Форма 1

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив извещение о проведении Запроса котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

опубликованное на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ извещение, и принимая установленные в них

требования и условия Запроса котировок, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(полное наименование участника процедуры*

 *закупки с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(юридический адрес участника процедуры закупки)*

предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(предмет договора)*

в соответствии с Техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму:

Итоговая стоимость Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без НДС, руб. (итоговая стоимость, рублей, без НДС)

в том числе НДС, руб. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (НДС по итоговой стоимости, рублей/ НДС не облагается (указать))

 Итого, стоимость Предложения с НДС, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)

 Срок поставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

и обязуется в случае принятия настоящей Заявки поставить товарнадлежащего качества в соответствии с техническим заданием, проектом договора и требованиями, указанными в извещении о проведении запроса котировок.

Мы уведомлены, что в случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование или Ф.И.О. участника размещения заказа)*

победителем запроса котировок мы обязаны подписать договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность подписавшего) (подпись, М.П.) (расшифровка подписи)

Форма 2

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике процедуры закупки** |
| 1 | Наименование (фирменное наименование) (полное и сокращенное наименование организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Учредители (для участника закупки - юридического лица) |  |
| 4 | Конечные бенефициары (для участников процедуры закупки – нерезидентов) |  |
| 5 | Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП / иной документ, подтверждающий правоспособность иностранного юридического лица (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника закупки - физического лица |  |
| 6 | Виды деятельности(ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 7 |  ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО (или сведения, аналогичные указанным - для иностранных юридических лиц) / паспортные данные для физических лиц |  |
| 8 | Адрес местонахождения по учредительным документам (с указанием индекса) |  |
| 9 | Почтовый адрес (с указанием индекса) |  |
| 10 | Фактическое место нахождения (с указанием индекса) |  |
| 11 | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 12 | Факс (с указанием кода города) |  |
| 13 | Адрес электронной почты |  |
| 14 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 15 | Налоговый резидент Российской Федерации | *да/нет* |
| 16 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты |  |
| 17 | Документ, подтверждающий полномочия руководителя (наименование, номер, дата оформления) |  |
| 18 | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты  |  |
| 19 | Прочие документы, имеющие отношение к поставке на усмотрение участника |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)*

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки на участие в Запросе котировок, приложением к которой является данная анкета участника процедуры закупки.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 18 указывается уполномоченное лицо участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера.
5. Заполненная участником процедуры анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Примечание:

Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления следующих документов:

-Копии Устава, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица участника;

-Копия 1 и 2 страницы паспорта (для ИП);

-Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

-Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

Информационное письмо об учете в ЕГРПО;

Выписка из реестра акционеров.

Форма 3

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрос котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Суть технического предложения*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)*

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки на участие в Запросе котировок, приложением к которой является данное техническое предложение участника процедуры закупки.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.

5. Техническое предложение участника процедуры закупки, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;

- документы на виды деятельности, связанные с выполнение договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

- указание на товарный знак предлагаемого для поставки/использования товара, установленного в извещении, или указание на товарный знак (его словесное обозначение) предлагаемого для поставки/использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным в извещении, если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении, при условии содержания в извещении указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в запросе котировок на товарный знак;

- конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о запросе котировок, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки/использования товара при условии отсутствия в котировочной документации указания на товарный знак.

6. Участнику процедуры закупки рекомендуется представить таблицу соответствия своего технического предложения техническим требованиям, установленным в разделе II настоящей котировочной документации в соответствии с приведенными формами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | № и содержание пункта/подпунктаРаздела II «Техническая часть» | Предлагаемое значение участником закупки | Пояснения |
|  |  |  |  |

Приложение 1 к Форме 3

**Перечень АЗС Поставщика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование АЗС | № АЗС | Местонахождение (населенный пункт) | Адрес | Марка/вид ГСМ |
|  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

Форма 4

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**«ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ »**

**Декларация**

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи заявки на участие в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***(указывается наименование участника)***

соответствует требованиям, установленным документацией и Положением о закупке, а именно:

1. Обладает правоспособностью на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.Не проведение ликвидации участника закупки ‑ юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки ‑ юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

3.Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена

4.Не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5.Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

6.Соответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке;

7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок,, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % в уставном капитале хозяйственного общества;

8. Участник закупки не является офшорной компанией.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка

Форма 5

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю свое согласие Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Култаевская средняя школа» (далее – МАОУ «Култаевская средняя школа», Оператор), адрес местонахождения: Российская Федерация, 614520, Россия, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6) на обработку моих персональных данных, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом под моими персональными данными понимается информация о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, адресе, сведения об основном документе удостоверяющем личность, о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также любая иная информация, в том числе предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», переданная МАОУ «Култаевская средняя школа» мной лично либо поступившая в МАОУ «Култаевская средняя школа»иным законным способом.

МАОУ «Култаевская средняя школа» вправе осуществлять обработку моих персональных данных любыми необходимыми способами, включая сбор (получение), систематизацию, накопление, обобщение, хранение, обновление и изменение, использование, обезличивание, блокирование и уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в процессе осуществления Оператором закупочной деятельности.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Оператором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует до «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора с использованием почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

При этом Оператор вправе осуществлять хранение и уничтожение моих персональных данных в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством, а в случаях, предусмотренных законодательством, вправе передавать уполномоченным на то государственным органам.

Я согласен (а) с тем, что уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по местонахождению Оператора.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)