**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**МАОУ «Култаевская средняя школа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Цвикилевич**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку учебной литературы для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» * Положение о закупках МАОУ "Култаевская средняя школа» | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | |
| Наименование | | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевская средняя школа» |
| Место нахождения | | 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6 |
| Почтовый адрес | | 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6, kult.rperm@mail.ru |
| Адрес электронной почты | | [el.pasynkova@mail.ru](mailto:el.pasynkova@mail.ru) |
| Контактный телефон | | +7 (342) 294-85-38 |
| Контактное лицо | | Пасынкова Елена Михайловна |
| **II. Сведения о предмете запроса котировок в электронной форме** | | |
| Предмет договора | | Поставка учебной литературы для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа». |
| Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), руб. | | 645413,70(Шестьсот сорок пять тысяч четыреста тринадцать) рублей 70 копеек, включая НДС. |
| Объем оказываемых услуг | | * **Состав и количество поставляемых товаров:** * Описание объекта закупки указано в разделе II извещения о запросе котировок «Техническое задание» |
| Место и сроки поставки товаров | | 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6, 2 этаж, школьная библиотека  **Срок поставки товара:** В течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания договора. |
| Порядок осуществления расчетов | | **Форма оплаты**:безналичный расчет.  **Срок и порядок оплаты:**  Заказчик производит оплату за, фактически полученные, Товары Заказчиком на основании предъявленной Поставщиком Заказчику счета, счета-фактуры и товарной накладной в течении 10 календарных дней.  Датой оплаты признаётся дата списания денежных средств с корреспондентского счёта Заказчика. |
| Источник финансирования | | Бюджетные средства автономного учреждения. |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора | | Определение начальной (максимальной) цены договора осуществлялось Заказчиком с использованием коммерческих предложений компаний.  Обоснование цены договора указана в виде отдельного файла «Обоснование НМЦД». |
| Порядок формирования цены договора | | Цена по договору включает в себя расходы на перевозку (в том числе доставку, разгрузку), страхование, уплату таможенных пошлин, уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | Рубль Российской Федерации |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате договора | | Не применяется |
| Приоритет товаров российского происхождения, работ, поставки, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, поставки | | Установлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, поставки, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, поставкам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» |
| **III. Предоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме** | | |
| Извещение о запросе котировок находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего Извещения на:   1. официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru); 2. ЭТП в сети «Интернет» по адресу: [http://www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru) | | |
| Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок | | Заявки на участие в запросе котировок предоставляются на ЭТП по адресу: http://www.rts-tender.ru, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП  Для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП.  **Дата начала** подачи Заявок: с момента опубликования извещения о проведении запроса котировок «11» ноября 2019 года.  **Дата окончания** срока подачи Заявок: «18» ноября 2019 года 10 часов 00 минут (по местному времени). |
| Сведения о возможности внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок | | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведение запроса котировок в электронной форме, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок такие изменения размещаются на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru). При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентам при подготовке заявок на участие котировок изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня. |
| Разъяснение положений извещения о закупке | | Любой участник процедуры закупки вправе направить запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок через оператора электронной площадки. В случае поступления запроса о разъяснении положений извещения организатор закупки в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, осуществляет разъяснение положений извещения о такой закупке и размещает их на ЭТП и в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом организатор закупки вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
| Сведения об отказе от проведения запроса котировок | | Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса котировок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отмене закупки, размещается заказчиком на электронной площадке и обеспечивается электронной площадкой.  При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе котировок. |
| Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и сопоставление оценок таких заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросекотировок | | Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок состоится по адресу: 614520, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, д.6, кабинет 301.  **Открытие доступа к поданным заявкам**: 18 ноября 2019 г.  **Дата начала рассмотрения котировочных заявок**: 18 ноября 2019 г. 14:00 по местному времени.  **Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов**: 19 ноября 2019 года. |
| Сведения о необходимости предоставления обеспечение обязательств, связанных с подачей заявки | | Не требуется |
| Сведения о необходимости предоставления обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора | | Не требуется |
| **IV. Требования к участникам запроса котировок:** | | |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Участник закупки имеет право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупок для нужд заказчика, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителя участника закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=101017), либо засвидетельствованной в нотариальном порядке копией указанной доверенности.  Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки | | |
| При проведении запроса котировок в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам: | | |
| **1** | Соответствие участников запроса котировок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом закупки; | |
| **2** | Не проведение ликвидации участника запроса котировок и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса котировок банкротом и об открытии конкурсного производства; | |
| **3** | Не приостановление деятельности участника запроса котировок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки; | |
| **4** | Отсутствие у участника запроса котировок недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=4A7DFFBAB599918FD5116EDB0D8165DD059564BA8ECBF21F961468D44C7E2AAD1F7C58F14543d5u9J) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=4A7DFFBAB599918FD5116EDB0D8165DD059564BA8ECBF21F961468D44C7E2AAD1F7C58F14541d5uEJ) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник запроса котировок считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в запросе котировок не принято; | |
| **5** | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054),[291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; | |
| **6** | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; | |
| **7** | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; | |
| **8** | Участник закупки не является офшорной компанией; | |
| **9** | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица. | |
| **V. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** | | |
| Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, а также все запросы о разъяснении положений документации, должны быть написаны на русском языке. Заявка составляется в форме электронного документа в формате \*.doc, должна быть заверена электронной цифровой подписью участника процедуры закупки.  Заявка на участие в запросе котировок должна содержать: | | |
| **1** | Заявку на участие в закупке (составляется по форме в соответствии с закупочной документацией) (форма 1 раздела IV); | |
| **2** | Анкету Участника запроса котировки (форма 2 раздела IV); | |
| **3** | Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); | |
| **4** | Копии учредительных документов участника (для юридических лиц):  - заверенную печатью и подписью руководителя копию Устава Участника;  - заверенную печатью и подписью руководителя копию свидетельства о государственной регистрации Участника;  - заверенную печатью и подписью руководителя копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;  - копию уведомления о возможности применения участником запроса котировок упрощенной системы налогообложения (для участников запроса котировок, применяющих ее).  Копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя). | |
| **5** | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (заверенная копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупи (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; | |
| **6** | Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензии, свидетельства, разрешения); | |
| **7** | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ РФ «Об акционерных обществах», учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора.  В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного запроса котировок, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов; | |
| **8** | Техническое предложение с приложением необходимых документов (форма 3 раздела IV); | |
| **9** | Декларация о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным согласно извещения (форма 4 раздела IV) | |
| **10** | Согласие на обработку персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (форма 5 раздела IV) | |
| **11** | Опись документов (в свободной форме). | |
| **VI. Заключение договора** | | |
| Срок заключения договора | | Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 и не позднее 20 дней со дня опубликования итогового протокола. |
| **VII. Обеспечение исполнения договора** | | |
| Размер обеспечения исполнения договора | | нет |
| Срок предоставления обеспечения исполнения договора | | нет |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | | нет |
| Безотзывная банковская гарантия | | нет |
| Залог денежных средств | | нет |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1.1. Общие сведения о размещении заказа путем проведения «запроса котировок в

электронной форме»

1.2. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей

1.3. Затраты на подготовку котировочной заявки.

1.4. Отказ от проведения запроса котировок

**2.** **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

2.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

2.2. Требования, предъявляемые к Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме

2.3. Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам,

происходящим из иностранного государства.

2.4. Требования к языку Заявки

2.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с

подрядчиками, исполнителями

2.6. Порядок приема Заявок

2.7. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

2.8. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса котировок в электронной форме

2.9. Право Заказчика отказаться от заключения Договора

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:**

**1.1. Общие сведения о размещении заказа путем проведения «запроса котировок в**

**электронной форме»**

1.1.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме разработано в

соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа» (далее - Положение о закупке).

1.1.2. Со дня размещения извещения на официальном сайте и на сайте электронной

площадки и до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оператор электронной площадки осуществляет прием заявок в электронном виде на участие в запроса котировок в электронной форме.

1.1.3. Участником запроса котировок в электронной форме может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно- правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.1.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

1.1.5. Участник закупки для того, чтобы принять участие в запросе котировок, должен

удовлетворять требованиям, установленным в пункте 1.1.5.

**Обязательные требования к участникам закупки:**

1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с

законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) не находиться в процессе ликвидации для (юридического лица), не быть признанным по решению Арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и не являться лицом, в отношении которого открыто конкурсное производство;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) не иметь задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054),[291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков,

предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

**1.2. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).**

1.2.1.Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с

осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**1.3. Затраты на подготовку котировочной заявки.**

1.3.1.Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и участием в запросе котировок в электронной форме. Заказчик не несет ответственности и не имеет

обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается запрос котировок в электронной форме.

**1.4. Отказ от проведения запроса котировок**

1.4.1. Заказчик, разместивший на сайте www.zakupki.gov.ru и на ЭТП извещение о

проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие запросе котировок.

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**2.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

2.1.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

размещается на сайте электронной торговой площадки «RTS-TENDER» по адресу:

www.rts-tender.ru и на официальном сайте www.zakupki.gov.ru не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок.

2.1.2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо

претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок такие изменения размещаются ответственным работником на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и на электронной площадке www.rts-tender.ru. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентами при подготовке заявок на участие в запросе котировок изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня.

2.1.3. Запрос о разъяснении может быть направлен с момента размещения извещения о проведении запроса котировок на сайтах и не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

2.1.4. Запрос о даче разъяснений положений извещения по запросу котировок о закупке осуществляются только через электронную площадку. Запрос, полученный от участника позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.

2.1.5.Разъяснения вышеуказанной документации предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

**2.2. Требования, предъявляемые к Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме**

2.2.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме в обязательном порядке

подается оператору торговой площадки сайта в сети Интернет по адресу: www.rts-tender.ru в электронной форме и должна соответствовать требованиям настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронном форме и регламенту электронной площадки «RTSTENDER».

2.2.2. При проведении размещения заказа в электронной форме весь документооборот (подача заявки, изменения извещения, разъяснения и т.д.) осуществляется в электронной форме: все документы и сведения подписываются электронной цифровой подписью уполномоченных со стороны Заказчика, участников закупки лиц. Подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме имеют право только аккредитованные на электронной торговой площадке участники размещения заказа. Аккредитация участников размещения заказа на электронной торговой площадке осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

2.2.3. Вместе с заявкой участником подаются следующие документы:

- Опись документов;

- Заявка на участие в Запросе котировок (Формой № 1);

- Анкета участника закупки (Форма № 2);

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных

предпринимателей), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru извещения о проведении запроса котировок;

- Копия 1 и 2 страницы паспорта (для ИП);

- Копии Устава, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица участника;

- Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- Копию уведомления о возможности применения участником запроса котировок упрощенной системы налогообложения (для участников запроса котировок, применяющих ее);

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени

участника размещения заказа - юридического лица, копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензии, свидетельства, разрешения);

- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ РФ «Об акционерных обществах», учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного запроса котировок, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов.

- Декларация о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным согласно извещения (Форма № 4);

- Согласие участника закупки на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (Форма № 5).

2.2.4.Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. Внесение изменений в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

2.2.5. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.2.6. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время до момента открытия Заказчику доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае отзыва участником запроса котировок в электронной форме заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такой участник не вправе повторно подать заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

2.2.7. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении запросе котировок в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

**2.3. Приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам,**

**происходящим из иностранного государства.**

**2.3.1.** Установлен приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

**2.3.2.** Условиями предоставления приоритета является:

а) Участник закупки должен указать (декларировать) в заявке на участие в закупке (в

соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

б) В случае представления недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, заявка такого участника будет отклонена.

в) Наличие сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара являющегося предметом закупки;

г) В случае отсутствия в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны

происхождения поставляемого товара, данный факт не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

д) Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цена единицы каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

е) Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен

приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

**2.3.3.** Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;

г) в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения,

составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров.

**2.4. Требования к языку Заявки**

Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке, за

исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. В этом случае указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен надлежащим образом заверенный перевод этих документов на русский язык.

**2.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с**

**подрядчиками, исполнителями**

Цена договора, содержащаяся в Заявке, должна быть выражена в рублях.

**2.6. Порядок приема Заявок**

2.6.1. Со дня размещения извещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки, и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оператор сайта электронной площадки осуществляет прием заявок на участие в запросе котировок.

2.6.2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных

заявках.

2.6.3. При получении заявки на участие в запросе котировок, поданной в форме электронного документа, оператор электронной площадки обязан подтвердить в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

2.6.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением, не будет получено ни одной заявки на участие в запросе котировок, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2.6.5. Участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, соответствующую извещению, направляется проект договора.

2.6.6. В случае, получения единственной заявки, договор заключается по предложенной цене, подавшим указанную заявку участником размещения заказа и не превышающей начальной цены договора.

**2.7. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок**

2.7.1. Рассмотрение заявок осуществляет комиссия.

2.7.2. Комиссия вправе привлекать к данному процессу экспертов, любых других лиц, которых сочтет необходимым.

2.7.3. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе единственной поданной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и единственной рассматриваемой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

2.7.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. Принятые комиссией решения фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, которые являются протоколом, составляемым в ходе осуществления закупки.

2.7.5.Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые не были отклонены, за исключением заявки единственного участника запроса котировок в электронной форме, для определения победителя запроса котировок в электронной форме.

Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер.

2.7.6.Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме вносятся в протокол проведения запроса котировок в электронной форме, являющийся итоговым протоколом.

2.7.7.В целях конкретизации, уточнения сведений, содержащихся в заявке участника запроса котировок в электронной форме, комиссия имеет право направить в адрес участников закупки запросы на предоставление разъяснений заявки, при условии, что такие запросы направляются в адрес всех участников закупки, и при условии, что все запросы касаются одних и тех же положений таких заявок. Направление запроса на предоставление разъяснений заявки в адрес только одного участника, или направление таких запросов в адрес нескольких, но не всех участников закупки не допускается. Не допускается также направление запросов, предмет которых может изменять суть документов и сведений, содержащихся в заявке.

2.7.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**2.8. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса котировок в электронной форме**

2.8.1. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 и не позднее 20 дней со дня опубликования итогового протокола.

В течение пяти дней (но не позднее десяти дней с момента опубликования итогового протокола) Заказчик включает в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок цену, предложенную победителем запроса котировок, оформляет договор, подписывает ЭЦП директора и направляет победителю запроса котировок. Победитель запроса котировок обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры договора Заказчика, но не позднее 20 дней со дня размещения на сайте итогового протокола запроса котировок.

2.8.2. В случае, если победитель запроса котировок в срок, предусмотренный в пункте 2.8.1 не представил заказчику договор, победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора

2.8.3. В случае, уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе

заключить договор со вторым участником не позднее 20 дней со дня размещения на сайте

протокола запроса котировок.

2.8.5. Если на основании результатов рассмотрения заявок, будет принято решение о

несоответствии всех участников запроса котировок в электронной форме, требованиям,

предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок, установленным требованиям извещения, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки установленным требованиям, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Приложение №1

к Извещению о проведении запроса котировок

на поставку учебной литературы

**Техническое задание**

**на Поставку учебной литературы**

**1. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ**

**1.1.** Место поставки: (Российская Федерация, 614520, Пермский край, Пермский район, село Култаево, ул. Школьная, дом 6, этаж 2, помещение библиотеки).

**1.2.** Местонахождение поставщика: г. Пермь или Пермский район.

**1.3.** Товар поставляется в надлежащей упаковке, отвечающей требованиям, установленным для транспортировки данного вида товара и обеспечивающей его целостность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий. Поставщик несет ответственность в полном объеме за порчу или повреждение товара вследствие несоответствующей упаковки. Товар должен быть новым. Передача товара Заказчику осуществляется представителем Поставщика. Транспортировка товара Поставщиком осуществляется до помещения библиотеки.

**1.4.** Срок поставки товара в течении 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания договора.

**2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ПРОДУКЦИИ**

**2.1** Заказчик осуществляет оплату продукции, поставляемой по настоящему договору в рублях, путём перечисления 100% стоимости после поставленной партии продукции в МАОУ «Култаевская средняя школа» в течение 10 (десяти) календарных дней после получения счета-фактуры и товарной накладной.

Цена договора формируется с учетом всех расходов, связанных с выполнением договора, в том числе стоимости транспортных затрат, всех расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

**3. ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМЫ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ**

Настоящим техническим заданием предусмотрена Поставка учебной литературы для нужд МАОУ «Култаевская средняя школа»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Кол-во** | Характеристики  (потребительские свойства) товара |
| 1 | Математика. Моро М.И. 2 класс в 2-х частях, 1часть. («Школа России») «Просвещение». | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 2 | Математика. Моро М.И. 2 класс в 2-х частях, 2 часть. («Школа России»). «Просвещение». | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 3 | Русский язык. Канакина В.П. 2 класс в 2-х частях, 1 часть. («Школа России»). «Просвещение». | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 4 | Русский язык. Канакина В.П. 2 класс в 2-х частях, 2 часть. («Школа России»). «Просвещение». | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 5 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 2класс в 2-х частях, 1 часть. («Школа России»). «Просвещение». | 27 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 6 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 2класс в 2-х частях, 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 27 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 7 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 2 класс в 2-х частях, 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 8 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 2 класс в 2-х частях, 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 9 | Русский язык. Канакина В.П. 3 класс в 2-х частях, 1 часть («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 10 | Русский язык. Канакина В.П. 3 класс в 2-х частях, 2 часть («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 11 | Математика. Моро М.И. 3 класс в 2-х частях, 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 12 | Математика. Моро М.И. 3 класс в 2-х частях, 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 13 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 3 класс в 2-х частях. 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 14 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 3 класс в 2-х частях. 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 15 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 3 класс в 2-х частях. 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 16 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 3 класс в 2-х частях. 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 5 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 17 | Русский язык. Канакина В.П. 4 класс в 2-х частях. 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 18 | Русский язык. Канакина В.П. 4 класс в 2-х частях. 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 19 | Математика. Моро М.И. 4 класс в 2-х частях. 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 20 | Математика. Моро М.И. 4 класс в 2-х частях. 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 21 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 4 класс в 2-х частях. 1часть («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 22 | Литературное чтение. Климанова Л.Ф. 4 класс в 2-х частях. 2 часть («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 23 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 4 класс в 2-х частях. 1 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 24 | Окружающий мир. Плешаков А.А. 4 класс в 2-х частях. 2 часть. («Школа России»). «Просвещение» | 60 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 25 | Английский язык. Афанасьева О.В. Михеева И.В. 2 класс в 2-х частях. 1 часть. «Дрофа» | 27 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 26 | Английский язык. Афанасьева О.В. Михеева И.В. 2 класс в 2-х частях. 2 часть. «Дрофа» | 27 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 27 | Английский язык. Афанасьева О.В. Михеева И.В. 4 класс в 2-х частях. 1 часть. «Дрофа» | 65 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 28 | Английский язык. Афанасьева О.В. Михеева И.В. 4 класс в 2-х частях. 2 часть. «Дрофа» | 65 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 29 | Русский язык. Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., 5 класс. В 2 частях. 1 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 30 | Русский язык. Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., 5 класс. В 2 частях. 2 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 31 | Литература. Коровина В. Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И. 5 класс в 2 частях. 1 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 32 | Литература. Коровина В. Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И. 5 класс в 2 частях. 2 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 33 | Математика 5 класс. Никольский С.М. «Просвещение» | 20 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 34 | Всеобщая история 5 класс. Вигасин А.А. «Просвещение» | 13 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 35 | Биология 5 класс Пономарева И.Н. ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ" | 14 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 36 | Русский язык. Ладыженская Т.А., Баранов М. Т. 6 класс в 2 частях. 1часть  «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 37 | Русский язык. Ладыженская Т.А., Баранов М. Т. 6 класс в 2 частях. 2часть  «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 38 | Литература. Полухина В.П. 6 класс в 2 частях. 1 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 39 | Литература. Полухина В.П. 6 класс в 2 частях. 2 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 40 | Математика. Никольский С.М. 6 класс. «Просвещение» | 18 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 41 | История средних веков 6 класс. Агибалова Е.В. «Просвещение» | 15 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 42 | История России. Арсентьев Н.М.6 класс в 2-х частях. 1 часть. «Просвещение» | 17 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 43 | История России. Арсентьев Н.М.6 класс в 2-х частях. 2 часть. «Просвещение» | 17 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 44 | Обществознание 6 класс. Боголюбов Л.Н. «Просвещение» | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 45 | Биология 6 класс. Пономарева И.Н. ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ" | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 46 | Литература. Коровина В. Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И. 7 класс в 2 частях. 1 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 47 | Литература. Коровина В. Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И. 7 класс в 2 частях. 2 часть. «Просвещение» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 48 | Алгебра 7 класс. Макарычев Ю.Н. «Просвещение» | 26 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 49 | Биология 7 класс. Константинов В М. ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ" | 32 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 50 | Обществознание 7 класс. Боголюбов Л.Н. «Просвещение» | 7 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 51 | История России. Арсентьев Н.М.7 класс в 2-х частях. 1 часть. «Просвещение» | 2 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 52 | История России. Арсентьев Н.М.7 класс в 2-х частях. 2 часть. «Просвещение» | 2 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 53 | Физики 7 класс. Перышкин А.В. «Дрофа» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 54 | Алгебра 8 класс. Макарычев Ю.Н. «Просвещение» | 22 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 55 | История России. Арсентьев Н.М.8 класс в 2-х частях. 1 часть. «Просвещение» | 15 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 56 | История России. Арсентьев Н.М.8 класс в 2-х частях. 2 часть. «Просвещение» | 15 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 57 | Обществознание 8 класс. Боголюбов Л.Н. «Просвещение» | 15 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 58 | Биология 8 класс Драгомилов А.Г. ООО "Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ" | 25 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 59 | Физики 8 класс. Перышкин А.В. «Дрофа» | 22 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 60 | Русский язык 9 класс. Бархударов С.Г. «Просвещение» | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 61 | История России. Арсентьев Н.М.9 класс в 2-х частях, 1 часть «Просвещение» | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 62 | История России. Арсентьев Н.М.9 класс в 2-х частях, 2 часть «Просвещение» | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 63 | Обществознание 9 класс. Боголюбов Л.Н. «Просвещение» | 16 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
| 64 | Семакин Информатика 7 класс. «Бином» | 30 | Учебник, соответствие ФГОС, Бумага: офсетная Печать: офсетная Гарнитура: школьная Год издания: не позднее 2019 года |
|  | **Итого:** | **1703** |  |

Образовательный процесс Заказчиком осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей-предметников, согласуемых на методических объединениях и утверждаемых директором школы. По утвержденным программам выбираются линии учебников определенных авторов, по которым ведется обучение. В соответствии с рабочими программами, доукомплектование учебного фонда недостающими экземплярами производится только учебниками авторов, указанных в техническом задании. Использование в учебном процессе учебников других авторов нарушает выбранные линии и усложняет процесс обучения, т.к. не всегда возможно перейти с линии учебников одного автора на другие.

**4. ТРЕБОВАНИЕ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) И БЕСОПАСНОСТИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА:**

**4.1.** Учебная литература должна соответствовать Федеральному перечню учебников, рекомендуемых Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2018/2019 учебный год, Приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 N 253 (ред. от 26.01.2016) «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Год издания не позднее 2019г. Соответствовать Федеральным государственным образовательным стандартам.

Поставляемый товар по качеству, потребительским свойствам, безопасности должен соответствовать ФГОС, ГОСТ (в том числе ГОСТ 3489.23-71 «Шрифты типографские. Гарнитура школьная (для алфавитов на русской и латинской графической основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость»), СанПинам и иным нормативно-техническим требованиям и стандартам, действующим на данном товарном рынке.

Поставляемые учебники должны иметь гриф Министерства образования и науки РФ «Рекомендован» или «Допущено», со «значком» ФГОС (либо с пометкой в аннотации учебника о соответствии Федеральному Государственному Образовательному Стандарту).

**4.2.** Поставляемые учебники должны быть новыми (не бывшими в использовании), в хорошем полиграфическом исполнении, не иметь дефектов (царапин, трещин, заломов, склеенных листов и т.п.), должны быть напечатаны на качественной бумаге, текст должен быть читаем, страницы пронумерованы и соответствовать учебнику. В учебниках не должно быть пустых листов, непронумерованных страниц, т.е. без издательского (типографского) брака. Содержание заявленного учебника должно соответствовать обложке учебника и классу. Ответственность за издательский (типографский) брак несет Поставщик с обязательством замены бракованного товара за счет Поставщика.

**4.3.** Поставляемые учебники должны быть в целлофановой обложке, либо упаковке щадящей их транспортировку (во избежание намокания и деформации товара). Упаковочный материал, используемый для упаковывания товара, должен соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, и других нормативно - правовых актов, устанавливающих возможность их применения для упаковки, обеспечивать сохранность и качество товара при транспортировании.

**5 . ТРЕБОВАНИЕ К ТАРЕ И УПАКОВКЕ ТОВАРА:**

**5.1**. Товар поставляется в упаковке, которая бы обеспечивала его сохранность, товарный вид, предохраняла от всякого рода повреждений при перевозке различными видами транспорта, не допускать намокания и деформации.

**6. ДОСТАВКА ТОВАРА,** а так же погрузочно-разгрузочные работы осуществляются силами и за счёт собственных средств Поставщика.

**7.ПРИЕМКА ТОВАРА** осуществляется Заказчиком по наименованию, количеству и качеству в день доставки изданий согласно надлежащим образом оформленной Поставщиком товарной накладной по форме, установленной для ведения бухгалтерского учета.

**8. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ И (ИЛИ) ОБЪЕМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА:**

В случае несоответствия поставленного товара Заказчик не принимает товар, не подписывает акт приема-передачи и требует замены товара на соответствующий.

Замена несоответствующего или недопоставленного товара производится в течение срока согласованного Сторонами.

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_**

**на поставку учебной литературы**

с. Култаево «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевкая средняя школа»(далее-МАОУ «Култаевская средняя школа»)**,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Цвикилевич Наталии Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице *(должность, Ф.И.О.)*, действующего (ей) на основании *(Устава, положения, приказа, доверенности)*, с другой стороны, совместно именуемые далее- «Стороны», в соответствии с Протоколом № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. Закупочной комиссии заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.Поставщик обязуется поставить Покупателю учебную литературу(именуемые далее по тексту - «товар»), а Покупатель принять и своевременно оплатить их в порядке и на условиях настоящего договора.

2.Наименование товара, количество и цена определяются в Спецификации на поставку учебной литературы (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью договора.

3.Поставляемый Товар должен соответствовать техническому стандарту и ГОСТу.

**2. Срок действия договора**

2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами договора и действует до **«31» декабря 2019 года**.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. поставить Товар Заказчику в соответствии с условиями, сроком поставки товара и Спецификацией;

3.1.2. поставить Товар своим транспортом, лично (не привлекая к исполнению договора третьих лиц), произвести разгрузку своими силами по месту поставки указанному в п. 5.2. настоящего договора;

3.1.3. поставить Товар в упаковке с надлежаще нанесенной маркировкой.

3.1.4. поставить Товар новым, не использованным, не имеющим дефектов.

3.1.5. в случае поставки Товара ненадлежащего качества или в недостаточном количестве, заменить товаром надлежащего качества и осуществить допоставку недостающего товара в течение срока, согласованного с Заказчиком.

3.1.6. Обеспечить сохранность товара при транспортировке.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1.произвести приёмку Товара, согласно разделу 6 настоящего договора и Спецификации;

3.2.2.произвести оплату за поставленные Товары, согласно разделу 4 настоящего договора;

3.3. Поставщик имеет право:

3.3.1. на оплату поставленного Товара, согласно разделу 4 настоящего договора.

3.3.2. на досрочную отгрузку Товара, по согласованию с Заказчиком;

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. при приемке Товара для проверки соответствия его качества, требованиям, установленным настоящим договором, привлечь независимых экспертов;

3.4.2. В случае обнаружения несоответствия Товара требованиям настоящего договора по качеству (скрытые недостатки), то незамедлительно должен составить акт о расхождении в качестве Товара и направить его Поставщику.

3.4.3. в ходе исполнения договора по согласованию с Поставщиком изменить цену договора без изменения предусмотренных договором количества товаров и иных условий исполнения договора.

**4. Цена договора и порядок расчетов**

4.1. Цена настоящего договора составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС (В случае, если победитель является плательщиком НДС) и/или Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (В случае, если победитель не является плательщиком НДС), является твердой и изменению не подлежит.

4.2. Цена по договору включает в себя расходы на перевозку (в том числе доставку, разгрузку), страхование, уплату таможенных пошлин, уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей.

4.3. Оплата товара производится в рублях по факту поставки товара на основании предъявленной Поставщиком Покупателю счета-фактуры и товарной накладной в течение 10 календарных дней.

**5. Место и срок поставки товара**

5.1. Срок поставки товара: с момента заключения настоящего договора в течение 20 рабочих дней.

5.2.Место поставки товара: Российская Федерация, 614520 Пермский край, Пермский район, с. Култаево, ул. Школьная, д.6, этаж 2, помещение библиотеки.

**6. Порядок приемки поставляемого товара**

6.1. При приемке товара Заказчик осматривает и проверяет товар на соответствие его условиям настоящего договора и спецификации, а также проверяет приложенные сопроводительные документы на товар: счет-фактуру, накладную, акт приема-передачи на соответствие их с условиями договора с приложенной спецификацией к договору. Товар поставляется в надлежащей упаковке, отвечающей требованиям, установленным для транспортировки данного вида товара и обеспечивающей его целостность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий. Поставщик несет ответственность в полном объеме за порчу или повреждение товара вследствие несоответствующей упаковки. Товар должен быть новым

6.2. В случае если при приемке товаров обнаружится отсутствие сопроводительных документов полностью, либо частично, Заказчик обязан известить об этом обстоятельстве Поставщика.

6.3. В случае несоответствия поставленного товара Заказчик не принимает товар, не подписывает акт приема-передачи и требует замены товара на соответствующий.

6.4. В случае недостачи или несоответствия качества Товара условиям, предусмотренным настоящим договором, Заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня обнаружения несоответствия направляет Поставщику претензию в письменном виде с приложением подтверждающих ее документов.

**7. Ответственность сторон**

7.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе требовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

7.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе требовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка

исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. Поставщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

7.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение договора выражается в нарушении Поставщиком, требований, предусмотренных договором: за отказ от передачи товара Заказчику, за недопоставку товара, за передачу некачественного товара и других требований, установленных договором.

7.5. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

7.6. При исполнении настоящего договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, забастовки, военные действия, гражданские волнения, эпидемии, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и вновь принятые нормативные акты РФ.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

**9. Условия расторжения договора**

9.1.Расторжение настоящего договора допускается исключительно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами (в том числе путем факсимильной связи и телеграфных сообщений).

9.3. Заказчик вправе потребовать расторжение договора у Поставщика в случае:

9.3.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору.

**10. Заключительные положения**

10.1.Любые изменения и дополнения по Договору вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат ссылку на Договор

10.2.Разногласия, возникающие, между Поставщиком и Заказчиком по настоящему договору рассматриваются в установленном ГК РФ порядке.

10.3.Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются арбитражным судом Пермского края.

10.4.Во всем ином, неурегулированном в настоящем договоре применяются нормы действующего законодательства РФ.

10.5.Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

**11. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОСТАВЩИК** | |
| **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Култаевская средняя школа»**  Адрес: 614520, Россия, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6  ИНН 5948014606, КПП 594801001  Банковские реквизиты:  р/с 40701810300003000001 в «Отделение Пермь» г. Пермь  ОГРН 1025902397212  БИК 045773001  тел./факс: 294-82-57  е-mail: kult.rperm@mail.ru  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Г.Цвикилевич/  м.п. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес почтовый: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_2019г.

**Спецификация**

**на поставку учебной литературы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый в дальнейшем **Поставщик,** с одной стороны и МАОУ «Култаевская средняя школа» с другой стороны, именуемая в дальнейшем **Заказчик** заключили настоящий договор, пришли к соглашению о нижеследующем:

**Поставщик** продает, **Заказчик** принимает и оплачивает следующий товар **Поставщика**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара/ год издания** | **Кол-во** | **Ед.измерения** | **Цена** | **Сумма** |
|
| 1 |  |  | шт. |  |  |
| 2 |  |  | шт. |  |  |
| … |  |  | шт. |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |

Итого на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

# IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ

Формы, приведенные в настоящем разделе, являются рекомендуемыми и желательными для представления в составе заявки на участие в Запросе котировок.

Все сведения, предусмотренные в указанных формах, должны быть отражены в составе документов, предоставленных участником Запроса котировок.

Фирменный бланк участника процедуры закупки

Форма 1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив извещение о проведении Запроса котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

опубликованное на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ извещение, и принимая установленные в них

требования и условия Запроса котировок, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование участника процедуры*

*закупки с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(юридический адрес участника процедуры закупки)*

предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предмет договора)*

в соответствии с Техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму:

Итоговая стоимость Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без НДС, руб. (итоговая стоимость, рублей, без НДС)

в том числе НДС, руб. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (НДС по итоговой стоимости, рублей/ НДС не облагается (указать))

Итого, стоимость Предложения с НДС, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)

Срок поставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

и обязуется в случае принятия настоящей Заявки поставить товарнадлежащего качества в соответствии с техническим заданием, проектом договора и требованиями, указанными в извещении о проведении запроса котировок.

Мы уведомлены, что в случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(наименование или Ф.И.О. участника размещения заказа)*

победителем запроса котировок мы обязаны подписать договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность подписавшего) (подпись, М.П.) (расшифровка подписи)

Форма 2

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике процедуры закупки** |
| 1 | Наименование (фирменное наименование) (полное и сокращенное наименование организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Учредители (для участника закупки - юридического лица) |  |
| 4 | Конечные бенефициары (для участников процедуры закупки – нерезидентов) |  |
| 5 | Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП / иной документ, подтверждающий правоспособность иностранного юридического лица (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника закупки - физического лица |  |
| 6 | Виды деятельности(ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 7 | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО (или сведения, аналогичные указанным - для иностранных юридических лиц) / паспортные данные для физических лиц |  |
| 8 | Адрес местонахождения по учредительным документам (с указанием индекса) |  |
| 9 | Почтовый адрес (с указанием индекса) |  |
| 10 | Фактическое место нахождения (с указанием индекса) |  |
| 11 | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 12 | Факс (с указанием кода города) |  |
| 13 | Адрес электронной почты |  |
| 14 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 15 | Налоговый резидент Российской Федерации | *да/нет* |
| 16 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты |  |
| 17 | Документ, подтверждающий полномочия руководителя (наименование, номер, дата оформления) |  |
| 18 | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты |  |
| 19 | Прочие документы, имеющие отношение к поставке на усмотрение участника |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)*

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки на участие в Запросе котировок, приложением к которой является данная анкета участника процедуры закупки.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 18 указывается уполномоченное лицо участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера.
5. Заполненная участником процедуры анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Примечание:

Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления следующих документов:

-Копии Устава, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица участника;

-Копия 1 и 2 страницы паспорта (для ИП);

-Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

-Заверенная печатью и подписью уполномоченного лица участника копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

Информационное письмо об учете в ЕГРПО;

Выписка из реестра акционеров.

Форма 3

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрос котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара/ год издания | Кол-во, единица  измерения | Характеристика (потребительские свойства) товара |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)*

М.П. (при наличии)

Форма 4

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**«ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ »**

**Декларация**

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи заявки на участие в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(указывается наименование участника)***

соответствует требованиям, установленным документацией и Положением о закупке, а именно:

1. Обладает правоспособностью на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.Не проведение ликвидации участника закупки ‑ юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки ‑ юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

3.Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена

4.Не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5.Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

6.Соответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке;

7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок,, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % в уставном капитале хозяйственного общества;

8. Участник закупки не является офшорной компанией.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка

Форма 5

Приложение к заявке на участие в Запросе котировок

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю свое согласие Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Култаевская средняя школа» (далее – МАОУ «Култаевская средняя школа», Оператор), адрес местонахождения: Российская Федерация, 614520, Россия, Пермский край, Пермский район, село Култаево, улица Школьная, дом 6) на обработку моих персональных данных, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом под моими персональными данными понимается информация о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, адресе, сведения об основном документе удостоверяющем личность, о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также любая иная информация, в том числе предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», переданная МАОУ «Култаевская средняя школа» мной лично либо поступившая в МАОУ «Култаевская средняя школа»иным законным способом.

МАОУ «Култаевская средняя школа» вправе осуществлять обработку моих персональных данных любыми необходимыми способами, включая сбор (получение), систематизацию, накопление, обобщение, хранение, обновление и изменение, использование, обезличивание, блокирование и уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в процессе осуществления Оператором закупочной деятельности.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Оператором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует до «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора с использованием почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

При этом Оператор вправе осуществлять хранение и уничтожение моих персональных данных в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством, а в случаях, предусмотренных законодательством, вправе передавать уполномоченным на то государственным органам.

Я согласен (а) с тем, что уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по местонахождению Оператора.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)