

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУЛТАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

27.06.2025

№ 1521

Об утверждении положения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п, Типовым положением о коллегиальном органе, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 июля 2022 г. № 26-01-06-714 «Об утверждении Типового положения о коллегиальном органе образовательной организации по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия», уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Култаевская средняя школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о совете профилактики МАОУ «Култаевская средняя школа» (далее – Положение) с 30 июня 2025 (приложение №1 к настоящему приказу).
2. Заместителю директора по УВР Туляевой Ю.В. разместить данное Положение на сайте образовательной организации в срок до 05.07.2025.
3. Заместителю директора по ВР Догмаровой Т.Г. довести до сведения классных руководителей данное Положение в срок до 15.07.2023г.

Директор



/Е.В. Эйхгорн

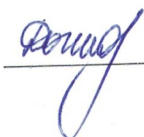
зам. директора
по УВР



Ю.В. Туляева

«16» сентября 2025

зам. директора
по ВР



Т.Г. Догмарова

«__» _____ 2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
МАОУ «КУЛТАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию работы Совета профилактики МАОУ «Култаевская средняя школа», включая структурные подразделения «Баш-Култаевская школа» и «Детский сад «Йолдыз», являющегося коллегиальным (совещательным) органом образовательной организации по выявлению и коррекции фактов детского и семейного неблагополучия (далее – Совет профилактики).

1.2. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее – постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п), Типовым положением о коллегиальном органе, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 июля 2022 г. № 26-01-06-714 «Об утверждении Типового положения о коллегиальном органе образовательной организации по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия» (далее – Типовое положение).

1.3. Целью создания Совета профилактики в МАОУ «Култаевская средняя школа» является решение вопросов организации работы по выявлению и коррекции детского и семейного неблагополучия, разработке и реализации индивидуальной программы коррекции (далее – ИПК), контролю за её реализацией, оценке её эффективности и завершению работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

II. Функции Совета профилактики

2.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия, в том числе в отношении несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей), снятых с учета социально опасного положения.

2.2. Принятие решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учёт группы риска социально опасного положения и организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п.

2.3. Определение проблем несовершеннолетнего и (или) родителей (законных представителей), требующих коррекции.

2.4. Разработка и утверждение ИПК осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п в срок не более 7 рабочих дней со дня постановки на информационный учет. ИПК разрабатывается на срок не более 6 месяцев.

2.5. Рассмотрение ходатайства работника образовательной организации, осуществляющего контроль за реализацией и исполнением мероприятий ИПК (куратора ИПК), о необходимости внесения изменения в ИПК или о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия (снятии с ведомственного учета).

III. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики

3.1. Совет профилактики формируется руководителем образовательной организации и состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики. Председателем Совета профилактики является руководитель образовательной организации или его заместитель

по воспитательной работе.

3.2. Членами Совета профилактики являются:

педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инспектор по делам несовершеннолетних территориального органа внутренних дел (по согласованию),

3.3. В состав Совета профилактики могут быть включены:

- классные руководители (воспитатели, кураторы групп), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия;

- представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию);

- медицинские работники (по согласованию);

- представители общественных и иных организаций (по согласованию).

3.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя образовательной организации, актуализируется по необходимости.

IV. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики

4.1. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Заседания могут проводиться внепланово, дату заседания назначает председатель Совета профилактики.

4.2. Вопрос о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия рассматривается Советом профилактики по всем выявленным фактам в отношении категорий лиц, указанных в приложении к Порядку по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п. Срок рассмотрения — не более 14 календарных дней со дня выявления фактов.

4.3. В заседании Совета профилактики принимают участие несовершеннолетние, их родители (законные представители), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций (в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия).

4.4. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (них) при условии извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

4.5. Председатель Совета профилактики:

4.5.1. руководит деятельностью Совета профилактики и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведёт заседания Совета профилактики, подписывает протоколы Совета профилактики;

4.5.2. представляет отчет о деятельности Совета профилактики на заседании педагогического совета образовательной организации дважды в течение учебного года (в декабре и мае).

4.6. В случае временного отсутствия председателя Совета профилактики его обязанности и функции в соответствии с настоящим Типовым положением осуществляет любой член Совета профилактики, из числа присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

4.7. Секретарь Совета профилактики:

4.7.1. уведомляет членов Совета профилактики, представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций о дате, времени и месте проведения, повестке заседания Совета профилактики любым возможным способом, при котором возможно подтверждение получения информации;

4.7.2. приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей). Уведомление несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым способом, при котором возможно подтверждение получения уведомления;

4.7.3. ведёт протокол заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 1 к Типовому положению (утвержден приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 июля 2022 года № 26-01-06-714), готовит выписки из протокола заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 2 к Типовому положению (утвержден приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 июля 2022 года № 26-01-06-714);

4.7.4. совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

4.7.5. принимает участие в голосовании и осуществляет подсчёт голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

4.7.6. выполняет поручения председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

4.7.7. осуществляет подготовку отчёта о деятельности Совета профилактики;

4.7.8. решает иные вопросы, связанные с проведением заседания Совета профилактики.

4.8. В случае невозможности участия секретаря в заседаниях Совета профилактики его функции выполняет любой из присутствующих на заседании членов Совета профилактики, назначенный председателем.

4.9. Члены Совета профилактики участвуют в заседании Совета профилактики лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Члены Совета профилактики вносят предложения по повестке заседания, участвуют в подготовке материалов и проектов решений Совета профилактики, принимают участие в голосовании.

4.10. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нём присутствует не менее половины состава членов Совета профилактики.

V. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики

5.1. Решения Совета профилактики принимаются путём открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

5.2. До принятия решения выслушиваются мнения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций, которые отражаются в протоколе.

5.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

5.4. Протокол заседания Совета профилактики оформляется и подписывается председателем и секретарем Совета профилактики в течение трёх рабочих дней со дня его проведения.

5.5. Выписка из протокола направляется заинтересованным субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в течение двух рабочих дней.