АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

14.08.2026 **№ 219**

О внесении изменений в Порядок организации присмотра и ухода за обучающимися в группе продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа Пермского края, утвержденный приказом начальника управления образования от 30.08.2023 № 303

С целью упорядочивания деятельности подведомственных управлению образования образовательных организаций по организации присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок организации присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа Пермского края (далее - Порядок), утвержденный приказом начальника управления образования от 30 августа 2023 г. № 303, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1.1 изложить в новой редакции:

«2.1.1. группа полного/сокращенного продленного дня с частичной оплатой за счет родительской платы для детей участников специальной военной операции (далее – СВО, Группа 1);»;

1.2. Пункт 2.2.1 изложить в новой редакции:

«2.2.1. по Группе 1 – в количестве не менее 10 и не более 25 обучающихся;»;

1.3. Пункт 2.3.3 изложить в новой редакции:

«2.3.3. по Группам 2 и 3 производит калькуляцию стоимости услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня в соответствии с методикой расчета, установленной настоящим Порядком (рекомендуемая форма калькуляции – Приложение 1 к настоящему Порядку), направляет на согласование уполномоченному сотруднику управления образования в электронной форме в формате MS Excel.

После согласования с уполномоченным работником управления образования два экземпляра калькуляции на бумажном носителе, с подписью руководителя образовательной организации и печатью, с сопроводительным письмом на имя начальника управления образования, направляются в управление образования на согласование начальником управления образования и для дальнейшего установления размера родительской платы приказом управления образования. После согласования калькуляции с начальником управления образования один экземпляр калькуляции возвращается в образовательную организацию.»;

1.4. Пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. Приказом управления образования устанавливается размер родительской платы и срок ее действия:

- по Группе 1 в соответствии с произведенной управлением образования калькуляцией, равный стоимости питания обучающихся соответствующего уровня образования на текущий год;

- по Группам 2 и 3 в соответствии с предоставленной МОО и прошедшей проверку калькуляцией стоимости услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня МОО.»;

1.5. Пункт 3.1.2 изложить в новой редакции:

«3.1.2. организация одноразового питания (обед) для Группы 1 и Группы 3;»;

1.6. Пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«3.4. Услуги из набора услуг по присмотру и уходу, указанные в подпунктах 3.1.4-3.1.6 пункта 3.1 настоящего Порядка, могут осуществляться как за родительскую плату (в группе 2 и Группе 3) в соответствии с разработанной МОО и прошедшей проверку калькуляцией стоимости услуги, так и безвозмездно (в Группе 1).»;

1.7. Пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2. Стоимость обеда и (или) полдника для одного обучающегося в Группах 2 и 3 устанавливается в соответствии с условиями заключенного договоре на организацию питания обучающихся в группах продленного дня.

Стоимость обеда и (или) полдника для одного обучающегося в Группе 1 устанавливается равной стоимости питания обучающихся соответствующего уровня образования на текущий год, утвержденной приказом управления образования.»;

1.8. Пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. В расчет стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в Группе 1 входят затраты на оплату труда воспитателя и организацию питания обучающихся в группе продленного дня.

Для Группы 1 полного продленного дня организуется двухразовое питание (обед и полдник), для Группы 1 сокращенного продленного дня организуется одноразовое питание (обед).»;

1.9. Пункт 4.3.1 изложить в новой редакции:

«4.3.1. Размер родительской платы в месяц для одного обучающегося в Группе 1 полного продленного дня определяется по формуле:

$$РП_М = СП \times К_д, \text{ где}$$

$РП_М$ - родительская плата в месяц;

СП - стоимость двухразового питания (обед и полдник) в день для одного обучающегося;

$К_д$ - максимальное возможное количество рабочих дней в месяце.

Размер родительской платы в месяц для одного обучающегося в Группе 1 сокращенного продленного дня определяется по формуле:

$$РП_М = СП \times К_д, \text{ где}$$

$РП_М$ - родительская плата в месяц;

СП - стоимость одноразового питания (обед) в день для одного обучающегося;

$К_д$ - максимальное возможное количество рабочих дней в месяце.»;

1.10. Пункт 4.3.2 изложить в новой редакции:

«4.3.2. Размер родительской платы в день для одного обучающегося в Группе 1 полного продленного дня равен размеру затрат на организацию двухразового питания (обед и полдник) обучающихся в группе продленного дня.

Размер родительской платы в день для одного обучающегося в Группе 1 сокращенного продленного дня равен размеру затрат на организацию одноразового питания (обед) обучающихся в группе продленного дня.»;

1.11. Пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Группа 1 открывается только для детей участников СВО, для которых установлена льгота по услугам из набора услуг по присмотру и уходу за обучающимися, установленным в пунктах 3.1.3-3.1.5 настоящего Порядка. В размер родительской платы в день для одного обучающегося в Группе 1 входят только затраты на организацию питания обучающихся в группе продленного дня.

Льготы родителям (законным представителям) по родительской плате по всем услугам из набора услуг по присмотру и уходу за обучающимися в Группах 2 и 3, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, МОО не предоставляет.»;

1.12. Пункт 7.3 изложить в новой редакции:

«7.3. В Группе 1 полного продленного дня и Группе 2 предусматривается двухразовое питание обучающихся (обед в 13-14 часов и полдник в 16-17 часов), в Группе 1 сокращенного продленного дня и Группе 3 - одноразовое питание (обед

в 13-15 часов).».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела контроля.

И.о. начальника управления образования Л.Л. Плотникова

С приказом ознакомлена Ю.С. Дудинова
«11» 08 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 483482145804926787460742969939487588108943585784

Владелец Эйхгорн Екатерина Владимировна

Действителен С 27.02.2026 по 27.02.2027